

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом

Протокол № 4

от «06» апреля 2020 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий

Приказ № 14/11

от «06» апреля 2020 г.

Желнова М.В.



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В
РЕЖИМЕ ДИСТАНЦИОННОГО
ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ПРИМЕНЕНИЕМ В
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ
ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ
частного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 37 открытого
акционерного общества «Российские железные
дороги»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации деятельности в режиме дистанционного взаимодействия с применением в образовательном процессе дистанционных технологий (далее – Положение) разработано с целью установления единых подходов деятельности частного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 37 открытого акционерного общества «Российские железные дороги» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом Учреждения принимаемым к исполнению всеми участниками образовательных отношений.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ);
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020г. № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

1.4. В Положении используются следующее понятие:

Дистанционное взаимодействие – организация деятельности с применением дистанционных технологий, которые обеспечивают опосредованное (на расстоянии) взаимодействие обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей.

1.5. Деятельность, реализуемая с применением дистанционных технологий, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий для воспитанников совместно с родителями (законными представителями), методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны Учреждения. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной.

1.6. Местом применения дистанционных технологий при реализации образовательных программ являются:

место нахождения частного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 37 открытого акционерного общества «Российские железные дороги»,
место нахождения педагога при условии наличия у него технической возможности для реализации взаимодействия, независимо от места нахождения воспитанников и их родителей (законных представителей).

2. Применение дистанционных технологий в Учреждении.

2.1. Права и обязанности воспитанников, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий, определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Взаимодействие с использованием дистанционных технологий может осуществляться по основной образовательной программе Учреждения и по адаптированной образовательной программе для детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Дистанционное взаимодействие по организации методических консультаций, развивающих игр, развлечений, досугов, творческой деятельности может осуществляться в соответствии с рабочими планами педагогов по их личному согласию.

2.4. С использованием электронного взаимодействия организуются мероприятия с воспитанниками по направлениям: социально-коммуникативное развитие, познавательное развитие, речевое развитие, художественно-эстетическое развитие, иные направления развития и образования детей.

2.5. Использование дистанционного взаимодействия обеспечивается при участии родителей (законных представителей) на добровольной основе с письменного согласия родителей (законных представителей).

2.6. Учебно-методическое обеспечение дистанционного взаимодействия по организации методических консультаций, развивающих игр, развлечений, досугов, творческой деятельности основано на использовании консультационных материалов (далее - материалы), которые обеспечивают в соответствии с программой.

2.7. Компонентами консультационных материалов могут быть:

- текстовые - компоненты, содержащие преимущественно текстовую информацию, представленную в форме, допускающей посимвольную обработку (электронный вариант учебного пособия, текстовые или веб-страницы, файл, ссылка на файл, веб-страницу или каталог, глоссарий, анкета и т.п.);

- звуковые – компоненты, содержащие цифровое представление звуковой информации в форме, допускающей ее прослушивание, но не предназначенной для печатного воспроизведения (аудиолекции и т.п.);
- мультимедийные – компоненты, в которых информация различной природы присутствует равноправно и взаимосвязано для решения определенных задач, причем эта взаимосвязь обеспечена соответствующими программными средствами (интерактивные образовательные платформы, видеолекции, слайд-лекции, учебные видеофильмы и т.п.).

3. Порядок работы Учреждения.

3.1. Заведующий Учреждением:

- доводит данное Положение до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты;
- издает приказ об организации в Учреждении режима дистанционного взаимодействия;
- организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников для обеспечения использования дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ.

3.2. Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе: осуществляет контроль за:

- ознакомлением всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы Учреждения в форме дистанционного взаимодействия;
- реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ;
- деятельностью, направленной на повышение качества работы организации во время дистанционного взаимодействия.

3.3. Старший воспитатель:

- разрабатывает режим дня, рекомендации по организации работы Учреждения в режиме дистанционного взаимодействия;
- консультирует педагогов по вопросам организации деятельности в режиме дистанционного обучения;
- ведет мониторинг рассылки педагогами занятий, консультаций, мероприятий для осуществления дистанционного взаимодействия через групповые чаты, электронную почту и др.

3.4. Воспитатели:

- проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о порядке дистанционного

взаимодействия и его сроках, через возможные средства информационно-коммуникационных технологий (телефон, размещение в чатах, группах и т.д.) по выбору педагога.

3.5. Взаимодействие проводится в удобное для родителей (законных представителей) и воспитанников время с целью соблюдения режима дня в соответствии с возрастом и индивидуальными особенностями ребенка.

3.6. Родители (законные представители) воспитанников осуществляют взаимодействие с педагогом посредством контактных телефонов, электронной почты, мессенджеров и других средств связи.

3.7. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- знакомиться с настоящим Положением;
- получать информацию о применяемых средствах и формах дистанционного взаимодействия по организации методических консультаций, развивающих игр, развлечений, досугов, творческой деятельности заранее.

3.8 Родители (законные представители) воспитанников на добровольной основе организуют выполнение детьми заданий педагога.

3.9. Родители (законные представители) воспитанников несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного взаимодействия.

3.10. Результаты учебной деятельности воспитанников при дистанционном взаимодействии не подлежат текущему и итоговому контролю.

4. Заключительные положения.

4.1. В настоящее Положение могут вноситься дополнения и изменения.

4.2. Дополнения и изменения к Положению оформляются приказом заведующего Учреждением.



[Handwritten signature]
(подпись)

5 (листов)

Мешкова И.В.
(расшифровка подписи)

ЛИСТОВ